

**RICHIESTA ADESIONE SERVIZIO MENSA - ANNO SCOLASTICO 2024/2025**

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
CODICE FISCALE					
INDIRIZZO					
COMUNE		CAP		PROV	
TELEFONO		CELLULARE			
EMAIL					

In qualità di genitore (tutore) dello studente sotto indicato:

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
CODICE FISCALE					
INDIRIZZO					
COMUNE DI RESIDENZA		CAP		PROV	
frequentante durante l'A.S. 2024/2025 la seguente Scuola					
<input type="checkbox"/> INFANZIA	CLASSE _____ SEZ. _____				
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> SECONDARIA I GRADO	CLASSE _____ SEZ. _____				

**CHIEDE**che il/la proprio/a figlio/a possa usufruire del **SERVIZIO MENSA** istituito da questo Comune durante l'A.S. **2024/2025**

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (artt. 46 e 47) sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in caso di falsa dichiarazione (art. 75 "decadenza benefici" e 76 "norme penali" D.P.R. 445/2000)

**DICHIARA**

- di accettare tutte le condizioni stabilite dall'Amministrazione Comunale;
- che l'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) del proprio nucleo familiare **in corso di validità è pari a €.** \_\_\_\_\_ pertanto di appartenere alla seguente fascia :

Tariffe aggiornate dall'A.S. 2024/25 con delibera G.C. n. 73 del 04/10/2023

Barrare fascia	FASCIA N.	FASCIA ISEE	COSTO UNITARIO BUONO
	1	Da € 0,00 a €. 12.395,00	€. 2,20
	2	Da € 12.395,01 a €. 25.823,00	€. 2,70
	3	Oltre €. 25.823,00	€. 3,00

## MODALITA' DI PAGAMENTO:

1. Versamento su CCP **12119087** intestato a Comune di Ilbono - Servizio di tesoreria;
2. Bonifico su CC Postale IBAN **IT12T0760117300000012119087** intestato a Comune di Ilbono - Servizio di tesoreria;
3. Bonifico su CC Bancario IBAN **IT67C010158663000000012725** intestato a Comune di Ilbono - Servizio di tesoreria.

Si allega alla presente:

- copia documento di identità del genitore richiedente;
- copia attestazione ISEE in corso di validità;
- ricevuta del pagamento di minimo 20 buoni a titolo di acconto;
- (eventuale) prescrizione dietetica particolare rilasciata da ASL;

**Si informa che l'A.S.L. di Lanusei ha comunicato che le prescrizioni che prevedono l'adozione di un regime dietetico privo di lattosio e/o glutine rilasciate negli anni precedenti l'A.S. 2023/2024 e riguardanti bambini e alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, sono da considerarsi valide per l'intero percorso scolastico, consecutivo e obbligatorio, corrispondente al primo ciclo di istruzione.**

**In tutti gli altri casi di reazioni avverse agli alimenti regolarmente documentate, permane tuttora valida la prassi finora seguita di rilasciare una prescrizione dietetica con validità temporale limitata al solo Anno Scolastico nel corso del quale viene fatta formale richiesta. Alla presente domanda devono essere allegati le prescrizioni dietetiche particolari predisposte dal Servizio di Igiene degli alimenti e della Nutrizione della ASL di Lanusei. A tal fine si allega modulo da compilare con i dati del bambino e con l'indicazione della patologia diagnosticata da uno specialista.(es. Intolleranze alimentari etc). Deve essere allegato altresì certificato rilasciato in data recente dallo specialista con indicazione della diagnosi e copia documento di identità del genitore richiedente. L'ufficio può farsi carico di trasmettere al Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione di Lanusei la suddetta documentazione per il rilascio delle prescrizioni dietetiche particolari a condizione che:**

- Il richiedente deleghi il Comune ad effettuare la richiesta di cui trattasi;
- La documentazione sia trasmessa **PREFERIBILMENTE** via e-mail con file in formato word, PDF, o scansionata, **di chiara e facile lettura.**
- Non sarà accettata documentazione pervenuta in formati illeggibili o senza delega del richiedente.
- Sarà il Comune a trasmettere le diete particolari al Servizio Mensa scolastica e a rilasciare copia delle prescrizioni ai genitori o richiedenti. **OGNI GENITORE O RICHIEDENTE E' NATURALMENTE LIBERO DI CONTATTARE DIRETTAMENTE IL Servizio di Igiene degli alimenti e della Nutrizione della ASL di Lanusei ( E-mail:a.loddo@aslogliastra.it; Email:simona.deiana@aslogliastra.it) ALLEGANDO I DOCUMENTI SOPRA DESCRITTI, PRESENTANDO SUCCESSIVAMENTE IN COMUNE (NON A SCUOLA O AL SERVIZIO MENSA) LA PRESCRIZIONE DIETETICA PARTICOLARE.**
- **SI RENDE NOTO ALTRESI' CHE COLORO CHE INTENDONO DELEGARE IL COMUNE PER LE RICHIESTE DI PRESCRIZIONI DIETETICHE PARTICOLARI DEVONO EFFETTUARE L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA CON LA MASSIMA URGENZA.**

Firma del richiedente

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE 2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" a coloro che interagiscono con il servizio web del Comune di Ilbono, accessibile a partire dagli indirizzi: [www.comune.ilbono.org](http://www.comune.ilbono.org) o corrispondente alla pagina iniziale del sito ufficiale del Comune di Ilbono.

L'informativa è resa esclusivamente per il sito del Comune di Ilbono e non anche per altri siti web eventualmente consultati dall'utente tramite link.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ilbono con sede in Via Elimi n. 5 - 08040 Ilbono (NU) - PEC : [protocollo@pec.comune.ilbono.org](mailto:protocollo@pec.comune.ilbono.org).

Il Responsabile della protezione dei dati è reperibile ai seguenti dati di contatto: E-MAIL : [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it); PEC: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it).

### TRATTAMENTO

Con riferimento ai dati trattati, il Comune di Ilbono informa che:

- ✓ il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di legge, Statuto e regolamenti comunali;
- ✓ il trattamento dei dati particolari è effettuato in base a norme di legge, Statuto e Regolamenti per motivi di interesse pubblico rilevante;
- ✓ il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;
- ✓ in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, Regolamenti comunali;
- ✓ i dati saranno trattati dal Direttore della struttura organizzativa, suoi collaboratori incaricati, previo idonee istruzioni o imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
- ✓ i dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati;
- ✓ i dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti;
- ✓ i dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo;
- ✓ tra i dati oggetto del trattamento vi sono: i dati di navigazione (indirizzi IP e/o i nomi a dominio dagli utenti che si connettono al sito), gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente; (ove previsto) i dati forniti volontariamente dall'utente. L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati nei differenti canali di accesso al sito e la compilazione dei format (maschere) comportano la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva. In tal caso i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente per rispondere alle richieste degli utenti, per esempio, sull'utilizzo di un servizio, su problemi di connessione al sito, su problemi di navigazione al sito, su problemi di accesso ai servizi del sito o su problemi di accesso al proprio account;
- ✓ il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio;
- ✓ il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Comune di Ilbono l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, di opporsi al trattamento (art. 15 ss. Regolamento UE 2016/679). L'istanza è presentata contattando il Titolare (Comune di Ilbono con sede in Via Elimi n. 5 - 08040 Ilbono (NU) - PEC : [protocollo@pec.comune.ilbono.org](mailto:protocollo@pec.comune.ilbono.org)).

Hanno altresì, ricorrendone i presupposti, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.