



COMUNE DI ILBONO

PROVINCIA OGLIASTRA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO ED ECONOMICO FINANZIARIO

Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi.
Potenziamento servizi Asili nido A.E. 2026/2027

ISTITUZIONE RISERVA DI POSTI NIDO PER I RESIDENTI DEL COMUNE DI ILBONO AVVISO APERTURA ISCRIZIONI

PREMESSO che:

- l'art. 1 comma 449 della legge n. 232 del 2016 disciplina le modalità di riparto del Fondo di solidarietà comunale;
- la lettera *d-sexies* del citato comma 449 prevede che il Fondo di solidarietà comunale è destinato ai Comuni al fine di incrementare in percentuale, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno, il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia;
- il Fondo di solidarietà comunale, destinato ai Comuni delle Regioni a Statuto Ordinario, della Regione Siciliana e della Regione Sardegna, prevede il contributo di cui all'art. 1, comma 496, lett. b), legge 213/2023, quale quota di risorse finalizzata a incrementare in percentuale, nel limite delle risorse disponibili, il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65;

RILEVATO che tali risorse sono confluite nell'ambito del Fondo di solidarietà comunale (FSC) sino al 2024 (art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, legge n. 232/2016), mentre dal 2025 al 2030 saranno stanziati a favore di un Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi (FELS) (art. 1, comma 496, legge n. 213/2023), in attuazione della sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 14 aprile 2023 che ne ha sancito la specialità a fronte del vincolo di destinazione posto a rimozione degli squilibri economici e sociali e a salvaguardia dell'effettivo esercizio dei diritti della persona (ai sensi dell'articolo 119, comma 5 della Costituzione);

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 15/04/2026 si è demandato al sottoscritto Responsabile del servizio, previa indicazione dei principi e criteri direttivi, la predisposizione, emanazione e gestione degli atti necessari all'attivazione della procedura;

Con Determinazione dirigenziale n. 113 del 06/05/2026 è stato approvato l'avviso pubblico ed i relativi allegati, per l'acquisizione delle domande di iscrizione per la riserva di posti-bambino presso servizi educativi rivolti alla prima infanzia (nidi) per l'anno educativo 2026/2027.

ART. 1 DOMANDA

Genitori, o chi ne fa le veci, dei bambini residenti nel Comune di Ilbono.

Il requisito della residenza deve essere posseduto al momento dell'iscrizione; la mancanza di tale requisito può essere sostituita dall'attestazione dell'ufficio anagrafe.

Si possono iscrivere i/le bambini/e di età compresa tra i 3 mesi compiuti alla data di inserimento e i 3 anni residenti nel Comune di Ilbono.

Le famiglie, in sede di domanda di ammissione, dovranno esprimere la preferenza tra le seguenti strutture che hanno manifestato disponibilità a stipulare accordo con il Comune di Ilbono:

- **Asilo Nido "Il Grillo Parlante" con sede in Arzana (NU);**
- **Asilo Nido "Sa Bardunfula" con sede in Elini (NU).**



COMUNE DI ILBONO

PROVINCIA OGLIASTRA

ART. 2 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA

Le domande di ammissione alla riserva di posti devono essere presentate presso gli Uffici dei Servizi Sociali del Comune di Ilbono.

La domanda del posto nido è fondata sul principio dell'autodichiarazione; le dichiarazioni rese e le documentazioni eventualmente richieste in sede di controllo dovranno essere corrispondenti al vero, pena la retrocessione nella graduatoria o nei casi più rilevanti, la perdita di ogni beneficio, fatta salva la comunicazione all'Autorità Giudiziaria per il reato di false dichiarazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

I requisiti familiari e professionali auto dichiarati sui quali verrà calcolato il punteggio devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda d'ammissione.

Le domande di iscrizione possono essere presentate **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno venerdì 19/06/2026** esclusivamente online tramite il portale del Comune di Ilbono accessibile all'indirizzo:

<https://www.comune.ilbono.nu.it/servizio/riserva-posti-asilo-nido-a-e-2026-2027-richiesta-di-ammissione/>

mediante autenticazione con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica).

Per assistenza all'utilizzo della piattaforma è possibile rivolgersi gratuitamente allo Sportello di facilitazione digitale situato al piano terra del palazzo comunale dal lunedì al giovedì mattina dalle ore 09:00 alle ore 13:00, venerdì mattina dalle ore 09:00 alle 12:00 e il lunedì e martedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00.

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia Attestazione ISEE in corso di validità;
- *(eventuale)* attestazione ASL attestante lo stato di disabilità del minore;
- *(eventuale)* certificazione comprovante invalidità al 100% per un componente del nucleo familiare.

N.B.: l'ordine cronologico e la modalità di presentazione delle domande non incidono in alcun modo sulle ammissioni dei bambini al Nido.

ART. 3 MODALITÀ DI AMMISSIONE E GRADUATORIA

Dall'esame delle domande pervenute sarà stilata una graduatoria in ordine di punteggio attribuito secondo i criteri di cui al punto successivo.

Saranno ammessi alla frequenza presso i Nidi convenzionati i primi 4 (quattro) bambini che si trovano in posizione utile in graduatoria, secondo l'attribuzione di punteggi specificati di seguito.

ART. 4 CALCOLO DEL PUNTEGGIO

Qualora le richieste di ammissione siano maggiori dei posti disponibili (fissati in n. 04 bambini) verrà stilata una graduatoria nel rispetto della seguente priorità:

- a) bambini nati nel corso dell'anno 2026;
- b) bambini che, alla data di presentazione della domanda, non risultino iscritti presso alcun Asilo Nido (pubblico o privato);
- c) bambini che, alla data di presentazione della domanda, siano iscritti presso Asili Nido (pubblici o privati) per l'Anno Educativo in corso;

CONDIZIONI PER BENEFICIARE DELLA PRECEDENZA ASSOLUTA



COMUNE DI ILBONO

PROVINCIA OGLIASTRA

SITUAZIONE	NOTE	DOCUMENTAZIONE
Bambino in situazione di handicap certificato	Ammissione automatica senza attribuzione di punteggio	Certificato ASL

Per coloro che non siano beneficiari della condizione di priorità sopraccitata verrà calcolato un punteggio complessivo assegnato secondo i seguenti criteri e sommando i relativi punteggi:

CONDIZIONI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

SITUAZIONE FAMILIARE	NOTE	PUNTI
Presenza di una sola figura genitoriale impegnata in attività lavorativa (ragazza madre-ragazzo padre, vedovo/a, emigrato/a, detenuto/a, separato/a, legalmente divorziato/a)		15
Presenza di due genitori impegnati in attività lavorativa		10
Presenza di due genitori di cui solo uno impegnato in attività lavorativa		5
Disagio sociale: Situazione familiare di accertato e documentato disagio sociale segnalato con relazione dei servizi sociali o sanitari		16
Per ogni altro figlio al di sotto dei 10 anni	Massimo 4 punti	1
Per ogni altro figlio di età compresa dagli 11 ai 17 anni	Massimo 4 punti	0,5
Presenza di un componente che necessita di continua assistenza (con certificazione comprovante invalidità al 100%)		10

In caso di parità di punteggio si valuterà l'ISEE, quale criterio suppletivo, dando priorità a coloro i quali possiedano un indicatore più basso. In caso di ulteriore parità si opererà il sorteggio.

Se durante l'anno di frequenza si verificherà la disponibilità di alcuni posti, si procederà con l'inserimento dei bambini in lista d'attesa, finì all'esaurimento della graduatoria.

Nel caso non ci sia una lista d'attesa i minori verranno inseriti in ordine di arrivo delle istanze nel corso dell'Anno Educativo.

ART. 5 ISCRIZIONE

Individuati i posti disponibili, il servizio competente dell'Ente procederà a richiedere alle famiglie interessate, seguendo l'ordine della graduatoria definitiva, l'interesse ad utilizzare i posti nido riservati disponibili.

I nominativi degli utenti minori i cui genitori hanno espresso la volontà di aderire nei termini previsti, verranno quindi comunicati dall'Ente ai titolari dei Nidi convenzionati.

I genitori dei bambini che risultano essere in posizione utile per l'inserimento al Nido devono completare l'iscrizione con la firma del contratto di inserimento presso l'Ufficio dei Servizi Sociali entro le date comunicate dagli Uffici affinché sia possibile effettuare eventuali ripescaggi.

ART. 6 QUOTA COMUNALE PER POSTO BAMBINO CONVENZIONATO



COMUNE DI ILBONO

PROVINCIA OGLIASTRA

Le famiglie dei bambini ammessi alla frequenza dei Nidi convenzionati non saranno tenute al pagamento di alcuna retta in quanto sarà il Comune a rimborsare direttamente il gestore convenzionato con il pagamento totale delle spese, a fronte dell'effettivo utilizzo dei posti.

Per il pagamento sarà applicato il sistema tariffario adottato dalla singola struttura convenzionata, considerando i prezzi medi di mercato con i costi standard previsti dalla legislazione vigente, comprensivi di retta mensile e buoni pasto consumati per la frequenza con orario a tempo pieno (dal lunedì al sabato).

Le famiglie ammesse all'intervento in oggetto non potranno, pertanto, accedere ai bonus previsti dalla vigente normativa nazionale e regionale (Bonus INPS e Bonus Nidi Gratis) in quanto il pagamento della retta sarà sostenuto interamente dal Comune di Ilbono.

La retta coprirà l'eventuale frequenza del bambino a tempo pieno dal lunedì al venerdì e mezza giornata di sabato (pasti inclusi), sulla base delle singole esigenze familiari.

ART.7 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le domande di ammissione alla presente procedura saranno escluse nel caso in cui:

- siano pervenute oltre il termine previsto.
- per mancanza dei requisiti di partecipazione previsti.

ART. 8 DURATA

Le convenzioni che si instaureranno a seguito di tale procedura avranno decorrenza da settembre 2026 e sino a Luglio 2027.

Qualora siano trascorsi 45 giorni dall'atto di iscrizione ed uno o più posti riservati dal nido convenzionato non siano ancora occupati dall'utenza, il Comune di Ilbono ha facoltà di annullare tale iscrizione e procedere allo scorrimento della graduatoria.

ART. 9 INFORMAZIONI E CONTATTI

Il responsabile del procedimento è il Dott. Casu Piero Giorgio. Per informazioni sul presente Avviso i soggetti interessati potranno rivolgersi ai seguenti contatti:

TELEFONO: 0782/33016 (interno 6 e tasto 1)

PEC: protocollo@pec.comune.ilbono.og.it

E-MAIL: info@comune.ilbono.og.it

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE 2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" a coloro che interagiscono con il servizio web del Comune di Ilbono, accessibile a partire dagli indirizzi: www.comune.ilbono.og.it corrispondente alla pagina iniziale del sito ufficiale del Comune di Ilbono.

L'informativa è resa esclusivamente per il sito del Comune di Ilbono e non anche per altri siti web eventualmente consultati dall'utente tramite link.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ilbono con sede in Via Elini n. 5 - 08040 Ilbono (NU) - PEC: protocollo@pec.comune.ilbono.og.it

Il Responsabile della protezione dei dati è reperibile ai seguenti dati di contatto:



COMUNE DI ILBONO

PROVINCIA OGLIASTRA

MAIL: dpo@comune.ilbono.og.it

Con riferimento ai dati trattati, il Comune di Ilbono informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di leggi, Statuto e regolamenti comunali;
- il trattamento dei dati particolari è effettuato in base a norme di legge, Statuto e Regolamenti per motivi di interesse pubblico rilevante;
- il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;
- in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, Regolamenti comunali;
- i dati saranno trattati dal Direttore della struttura organizzativa, suoi collaboratori incaricati, previo idonee istruzioni o imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
- i dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati;
- i dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti;
- i dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo;
- tra i dati oggetto del trattamento vi sono: i dati di navigazione (indirizzi IP e/o i nomi a dominio dagli utenti che si connettono al sito), gli indirizzi in notazione URI (*Uniform Resource Identifier*) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente; (ove previsto) i dati forniti volontariamente dall'utente. L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati nei differenti canali di accesso al sito e la compilazione dei format (maschere) comportano la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva. In tal caso i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente per rispondere alle richieste degli utenti, per esempio, sull'utilizzo di un servizio, su problemi di connessione al sito, su problemi di navigazione al sito, su problemi di accesso ai servizi del sito o su problemi di accesso al proprio account;
- il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Comune di Ilbono l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, di opporsi al trattamento (art. 15 ss. Regolamento UE 2016/679). L'istanza è presentata contattando il Titolare (Comune di Ilbono con sede in Via Elini n. 5 - 08040 Ilbono (NU) - PEC: protocollo@pec.comune.ilbono.og.it).



COMUNE DI ILBONO

PROVINCIA OGLIASTRA

Hanno altresì, ricorrendone i presupposti, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Casu Piero Giorgio

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"